

16 أغسطس 2023

مديرية الشؤون الإدارية والمالية

قربت / م ر ب / 2023 / 296

مقرر بفتح مباراة توظيف عون تأهيل في المعلوماتيات (Assistant(e) en Informatique) بالوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة

المدير العام للوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة؛

- نظرا للقانون رقم 53.00 المتعلق بميثاق المقاولات الصغرى والمتوسطة الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.02.188 بتاريخ 12 من جمادى الأولى 1423 (23 يوليو 2002) ؛
- بناء على المرسوم رقم 2.02.831 الصادر في 20 من رجب 1424 (17 سبتمبر 2003) بتطبيق القانون رقم 53.00 المتعلق بميثاق المقاولات الصغرى والمتوسطة فيما يخص الوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة ؛
- بناء على القانون الأساسي لمستخدمي الوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة كما تم تغييره وتنظيمه ؛
- بناء على المقرر رقم 2013/20 المتعلق بتحديد شروط وإجراءات وبرامج مباراة التوظيف بالوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة ؛
- بناء على قانون الأطر لمستخدمي الوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة برسم السنة المالية 2023 ؛

يقرر ما يلي :

المادة الأولى: تجرى يوم الأحد 01 أكتوبر 2023 بمقرات تحدد لاحقا بالرباط، مباراة عون تأهيل في المعلوماتيات (Assistant(e) en informatique) بالوكالة الوطنية للنهوض بالمقاولات الصغرى والمتوسطة.

المادة الثانية: المباراة مفتوحة في وجه المترشحات والمترشحين من جنسية مغربية، البالغين من العمر 18 سنة على الأقل و45 سنة على الأكثر من تاريخ التوظيف والحاصلين على دبلوم تقني متخصص (بكالوريا + 2) في أحد التخصصات المرتبطة بالمعلوماتيات.

المادة الثالثة: يخص للمباراة منصب واحد (01).

المادة الرابعة: تشمل المباراة اختبارين كتابيين واختبار شفوي تحدد المدة والمعامل كما يلي:

الاختبار	المدة	المعامل
1- اختبار كتابي عام: يتعلق بمختلف القضايا الاقتصادية، أو التدبيرية، أو العلمية، أو الاجتماعية والإنسانية، أو القانونية.	ساعتين	3
2- اختبار كتابي خاص: يتعلق بمجال اختصاصات الوكالة، أو بالتخصصات المطلوبة، أو بالمهام، أو الوظائف المطلوب شغلها.	ثلاث (03) ساعات	2
3- اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة المباراة مع المترشح مواضيع وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالمنصب المتبارى بشأنه.	بين 15 و30 دقيقة	4

المادة الخامسة:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي يحدد المنصب المراد شغله،
- سيرة ذاتية تتضمن المعلومات الشخصية للمترشح لا سيما العنوان الإلكتروني ورقم الهاتف، ...
- نسخة لبطاقة التعريف الوطنية الإلكترونية،
- صورة شخصية حديثة،
- نسخة من الدبلوم أو الدبلومات المحصل عليها،
- نسخة من شهادة البكالوريا،
- نسخة من الوثيقة التي تثبت المعادلة صادر عن السلطات المختصة، بالنسبة للمترشحات والمترشحين الحاصلين على شهادات مسلمة من طرف مؤسسات التعليم الخاص المعتمدة.

يمكن للمترشحات والمترشحين إما:

- إيداع طلبات الترشيح مباشرة بمكتب الضبط بالوكالة الوطنية للتهوض بالمقاولة الصغرى والمتوسطة الكائنة ب 3، شارع النخيل، 457 تجزئة 11، بقعة رقم 3، حي الرياض، الرباط، مع إبراز المنصب المرشح إليه على الظرف؛
- إرسالها عن طريق البريد إلى الوكالة الوطنية للتهوض بالمقاولة الصغرى والمتوسطة صندوق البريد 211 الرباط الرئيسية، مع إبراز المنصب المرشح إليه على الظرف البريدي؛
- الترشيح إلكترونيا على بوابة التشغيل العمومي: depot.emploi-public.ma وذلك وفقا للشروط المحددة بهذه البوابة.

آخر أجل لإيداع الترشيحات هو يوم الجمعة فاتح شتنبر 2023 على الساعة الرابعة والنصف (16:30).

2

مديرة الشؤون الإدارية والمالية
إيمان فكينيش

